



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "J. STELLA"
Via Appia, 50 – Tel. 0976040434
85054 MURO LUCANO

Sedi di Muro Lucano, Castelgrande, Pescopagano
E-mail PZIC864006@istruzione.it
Posta certificata PZIC864006@pec.istruzione.it
www.icstellamuro.edu.it



C.M. PZIC864006

C.U. UF56LO

C.F. 80005070760

Prot.n. 1429

Muro Lucano, 03/03/2023

Alle Scuole della Provincia di Potenza
Al Comune di Muro Lucano
All'Albo online
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito web

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per il reclutamento operatori, profilo Assistenti Educativi in favore degli studenti con disabilità frequentanti l'I.C. "Joseph Stella", a.s.2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II.SS.;
VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs 50/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi"; VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera;

VISTO l'art. 40 comma 1 della legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento dell'O.F.;

VISTO il PTOF dell'I.C. Joseph Stella di Muro Lucano (PZ);
VISTA la delibera del Comune di Muro Lucano – Settore Affari Generali – n. 21 del 22/02/2023 "Assegnazione risorse economiche all'Istituto comprensivo "Joseph Stella" per l'affidamento del servizio di assistenza specialistica in favore degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Muro Lucano. Anno scolastico 2022/2023";

ACCERTATO che nel corrente anno scolastico frequentano questo Istituto alunni diversamente abili con esigenza di assistenza specialistica educativa;

CONSIDERATO che l'I.C. Joseph Stella" intende erogare servizi ed interventi di supporto alla frequenza scolastica di tali alunni diversamente abili che prevedono prestazioni specialistiche;

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non sono presenti figure con le competenze specifiche attese;

RITENENDO di doversi avvalere per l'erogazione del servizio dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 1428 del 03/03/2023;

RENDE NOTO

il presente avviso per la selezione ed il reclutamento di n. 2 figure professionali, esterne all'I.C. "J.Stella" cui affidare il ruolo di:

o Assistente Educativo, per n. 12 ore settimanali.

Art. 1: requisiti di ammissione

Al fine dell'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e culturali:

Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana, (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Idoneità fisica all'impiego e assenza di handicap sensoriali e/o fisici che siano d'impedimento all'attività da svolgere;
5. Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano incapaci all'anomina;
6. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

Titoli culturali specifici

Laurea triennale in Psicologia, in Scienze Pedagogiche o Scienze della Formazione Continua, Scienze dell'Educazione, Pedagogia, Psicologia, Tecnico della riabilitazione psichiatrica, Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva, Logopedista; Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi educativi, Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua, Scienze Pedagogiche, Teorie e metodologie dell'e-learning e della media Education; Diploma con corso di formazione ASACOM di 900 ore; Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità di 500 ore.

I requisiti di cui all' art. 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, i titoli elencati devono essere integrati come segue:

1. Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. Possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. Adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 2: modalità e termini di presentazione della domanda (leggere attentamente)

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere compilata sul modulo allegato al presente avviso (**All. 1**), corredata, a pena di esclusione, di:

1. Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato e con i titoli numerati;
2. Autocertificazione attestante i titoli posseduti con indicazione della data di conseguimento, del luogo e dell'autorità che lo ha rilasciato;
3. Autocertificazione dei servizi svolti con indicazione della data di inizio e fine del servizio (ai fini del punteggio non saranno valutate le indicazioni generiche);
4. Griglia per la valutazione debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente avviso (**All. 2**);
5. Disponibilità a svolgere l'incarico senza alcuna riserva secondo un calendario che sarà predisposto dall'istituzione scolastica;
6. Fotocopia di un documento di identità fronteretro in corso di validità, debitamente sottoscritta.

I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati infase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancata presentazione della domanda entro i termini di scadenza del bando;
3. la mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto;
4. la mancata presentazione del Curriculum Vitae formato Europeo, debitamente sottoscritto;
5. la mancata autocertificazione dei titoli e servizi posseduti;
6. non essere in possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione dei documenti. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire improrogabilmente **entro le ore 14:00 del 10.03.2023**, secondo una delle seguenti modalità: tramite PEC, all'indirizzo pzic864006@pec.istruzione.it. L'oggetto della mail, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione della dicitura: "Selezione Pubblica Assistenti Educativi", oltre che il nome e cognome del mittente.

Art. 3: modalità di espletamento del servizio

Il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, più avanti definito genericamente "servizio", che l'istituzione scolastica intende affidare agli Assistenti Educativi prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza educativa specialistica alla persona, finalizzata, ai sensi dell'art. 12 e seguenti della L. 104/1992, all'integrazione degli alunni con disabilità certificata.

Il servizio, rivolto agli alunni suindicati che frequenteranno l'I.C. "Joseph Stella", nell'anno scolastico 2022/2023, sarà erogato in collaborazione con le differenti professionalità (docenti curricolari, di sostegno, collaboratori scolastici, ecc.) presenti all'interno dell'istituzione scolastica, in base alla programmazione educativa e didattica elaborata dagli Organi Collegiali della Scuola, tenuto conto delle competenze e delle responsabilità educative e didattiche di ciascun soggetto e della necessità di condividere i progetti educativi individualizzati, al fine di garantire al fine di garantire una migliore inclusione di tutti gli alunni con disabilità come da direttiva del MIUR "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali ed organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica del 27/12/2012".

L'operatore affidatario è tenuto a svolgere il servizio di cui all'art. 1 con la massima cura per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel bando e in linea con il progetto di assistenza specialistica elaborato da questa Istituzione Scolastica. In particolare dovrà: garantire il monte ore settimanale stabilito per ciascun alunno; collaborare alla stesura/revisione del PEI e partecipare ai G.L.O.; collaborare con i docenti alla pianificazione dei processi di apprendimento favorevoli l'inclusione e l'accesso al sapere anche con l'utilizzo di strumenti e ausili informatici.

In caso di assenza dell'alunno, l'Assistente Educativo non sarà autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Le ore di assistenza specialistica previste e non prestate per assenza dello studente potranno essere in parte recuperate entro la settimana successiva per un numero di ore pari al 50% delle ore settimanali assegnate. Il servizio dovrà essere svolto in relazione al calendario scolastico e comunque in un numero di giorni non inferiori a 4 giorni scolastici.

Art. 4: trattamento economico

Per le attività della figura dell'Assistente Educativo volte alla frequenza degli alunni con disabilità, sono riconosciute **n° 12 ore settimanali**, con un compenso orario di € 12,85 (dodici/85), onnicomprensivo di ritenute a carico del dipendente e dello Stato.

Il calendario delle attività sarà definito dal Dirigente Scolastico di concerto con l'insegnante di sostegno e gli insegnanti di classe in cui sono presenti gli alunni con disabilità, tenendo conto delle attività didattiche già programmate e delle esigenze di gestione, delle problematiche relative alle situazioni che potrebbero verificarsi in itinere.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato a rendicontazione approvata.

Ai fini della liquidazione l'incaricato dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

1. registro firma debitamente compilato e firmato;
2. relazione sul lavoro svolto.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'incaricato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 5: risoluzione dell'accordo

La risoluzione del rapporto contrattuale può avvenire anche durante lo svolgimento delle attività per accertata mancanza dei requisiti dichiarati.

La stessa sarà avviata anche nel caso in cui l'Assistente Educativo, dopo aver iniziato la propria attività, non la prosegua, senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o per l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo. L'incarico sarà revocato con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

Art. 6: criteri di selezione e aggiudicazione

Si individuano nella tabella seguente i criteri di valutazione dei titoli professionali e di servizio:

TITOLI CULTURALI E DI STUDIO	Punti	
Diploma di Laurea specialistica (vecchio o nuovo ordinamento)	110 e lode	10
	106 a 110	8
	100 a 105	6
	< 100	4
Laurea triennale (non cumulabile con laurea magistrale se propedeutica alla Laurea Magistrale e/o specialistica che costituisce titolo di accesso)	110 e lode	5
	106 a 110	4
	100 a 105	3
	< 100	2
Qualifica di Educatore professionale socio-pedagogico (attribuita con laurea L19 e ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65)	punti 3	
Qualifica di pedagogista (attribuita a seguito del rilascio di un diploma di laurea abilitante nelle classi di laurea magistrale LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi, LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua, LM-85 Scienze pedagogiche o LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education).	punti 2	
Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione e alla inclusione sociale a favore di persone con disabilità di 500 ore	punti 1	
Attestati di formazione (Master, Corsi di formazione, CFU, Workshop) attinenti al ruolo da svolgere	punti 4 per ogni certificazione (max n. 4)	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punti	
Servizio di assistenza specialistica o per educatori per allievi disabili prestati in Istituzioni Scolastiche pubbliche	punti 1 per ogni mese di servizio	

La procedura di cui al presente avviso sarà espletata anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione che costituisce parte integrante del presente avviso e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito, a giudizio insindacabile.

Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

In caso di pari merito, si attribuirà la precedenza al candidato di minore di età (art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998).

La documentazione comprovante i titoli di studio e professionali e le esperienze lavorative dichiarate dovrà essere esibita e disponibile nel momento in cui la Scuola ne dovesse fare richiesta, in caso di affidamento di incarico; la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto ed è perseguibile per legge.

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'albo pretorio della scuola e sul sito web dell'istituto all'indirizzo www.icstellamuro.edu.it

Gli interessati potranno prendere visione e produrre eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

La graduatoria diverrà, dopo tale termine, definitiva. La graduatoria avrà validità per l'a.s. 2022-2023 e alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di procedere ai relativi controlli e di richiedere la relativa certificazione.

Art. 7: osservanza codice comportamento dipendenti pubblici

Ai sensi dell'art.2 comma 3 del DPR 62 del 16/4/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti da detto codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. L'appaltatore sarà pertanto tenuto all'osservanza del predetto codice.

Art. 8: privacy

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, in rispetto del D.L.vo n°.196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Art. 9: pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della scuola, www.icstellamuro.edu.it e in Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti.

Art. 10: disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabina Tartaglia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa