



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "J. STELLA"
Via Appia, 50 - Tel. 0976040434
85054 MURO LUCANO
Sedi di Muro Lucano e Pescopagano
E-mail PZIC864006@istruzione.it
Posta certificata PZIC864006@pec.istruzione.it
www.icstellamuro.edu.it



C.M. PZIC864006

C.U. UF56LO

C.F. 80005070760

AL PERSONALE DOCENTE ED ATA DI RUOLO

Loro Sedi

ISTITUTO COMPRENSIVO "J.STELLA" MURO LUCANO
Prot. 0001441 del 12/02/2025
VII (Uscita)

AI DSGA

Agli Atti

Al Sito Web

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: **Graduatoria interna di Istituto ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2025/2026 - Personale Docente e ATA.**

Al fine di formulare in tempi utili le graduatorie per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si invita il personale in indirizzo a voler compilare le apposite schede ed i relativi allegati disponibili sia sul sito Web della scuola (www.icstellamuro.edu.it) e sia in Bacheca del Registro Elettronico (DidUp) ed inviarli all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (pzic864006@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del 21.02.2025**, avendo cura di dare tempestiva comunicazione di eventuali variazioni che si dovessero verificare prima della scadenza dei termini di presentazione delle istanze di mobilità, la cui data sarà pubblicata a breve con apposita O.M.

Le schede allegate, alla presente circolare, sono state redatte tenendo conto della **nuova ipotesi del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo (C.C.N.I.) sottoscritto il 29.01.2025** che regola la mobilità territoriale e professionale, nonché la formulazione delle graduatorie interne di istituto del personale docente, educativo e ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26-2026/27-2027/28. Sarà cura dell'Ufficio Segreteria verificare e apportare modifiche nel caso di sottoscrizione definitiva del C.C.N.I. difforme all'ipotesi sottoscritta il 29.01.2025.

Le principali novità inserite nella nuova ipotesi del C.C.N.I. 2025/28, relative alle graduatorie interne di istituto del personale docente, riguardano:

Servizio di pre-ruolo

Il calcolo cambia nell'arco del triennio di vigenza del C.C.N.I.:

- Per l'anno 2025/26 ogni anno di pre-ruolo è calcolato 4 punti.
- Per l'anno 2026/27 ogni anno di pre-ruolo è calcolato 5 punti.
- Per l'anno 2027/28 ogni anno di pre-ruolo è calcolato 6 punti.

Questa comunicazione, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ciò, quindi, implica un diverso punteggio del servizio pre-ruolo per ciascun anno del triennio di vigenza del C.C.N.I. Tale calcolo viene così effettuato solo ed esclusivamente se il servizio pre-ruolo è stato svolto nell'attuale ruolo di titolarità del docente.

Punteggio di continuità

Viene elevato il punteggio di continuità rispetto al precedente CCNI.

Per il servizio di ruolo prestato senza soluzione di continuità nella scuola di attuale titolarità, per ogni anno di servizio:

- entro il quinquennio: 5 punti;
- oltre il quinquennio: 6 punti.

Esigenze di famiglia

Per ogni figlio inferiore a 6 anni, 5 punti (anziché 4).

Per ogni figlio da 7 a 18 anni, 4 punti (anziché 3).

Il ricongiungimento può essere chiesto anche al convivente di fatto ai sensi dell'art. 1, commi 36 e 37 della legge 20 maggio 2016, n. 76.

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- Il personale che presta servizio con continuità presso questo Istituto, la cui situazione **non ha subito variazioni di nessun tipo rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico**, compilerà l'**Allegato 3**. Il punteggio relativo all'anzianità di servizio e la continuità verrà aggiornato d'ufficio;
- Il personale che presta servizio con continuità presso questo Istituto, la cui situazione ha **subito delle variazioni rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico relativamente alle “Esigenze di famiglia” e “Titoli generali”**, compilerà l'**Allegato 4**. Il punteggio relativo all'anzianità di servizio e la continuità verrà aggiornato d'ufficio;
- Il personale che ha acquisito la titolarità presso questo Istituto dal corrente anno scolastico compilerà:
 - Scheda per l'individuazione dei soprannumerari docenti (**Allegato 1**) o personale ATA (**Allegato 2**) corredata da una dichiarazione complessiva sull'anzianità di servizio, esigenze di famiglia e titoli posseduti (**Allegato 6**).
- Il personale che beneficia dell'art. 13 del C.C.N.L. sulla mobilità (esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto) compilerà una dichiarazione personale (**Allegato 5**). Si ricorda che il personale che usufruisce della precedenza IV), per assistenza al familiare disabile con art.3 comma 3 della legge 104/92, ha diritto all'esclusione dalla graduatoria interna di istituto in presenza delle seguenti condizioni:
 1. la scuola di titolarità deve essere ubicata nella stessa provincia del domicilio dell'assistito.
 2. se la scuola di titolarità è ubicata in un comune diverso da quello dell'assistito, l'esclusione dalla graduatoria interna di istituto si applica solo a condizione che sia stata presentata, per l'anno scolastico di riferimento, domanda volontaria di trasferimento per il comune di residenza dell'assistito.

In mancanza di quanto richiesto, si procederà d'ufficio all'assegnazione del punteggio, sulla base della documentazione esistente presso l'ufficio dell'Istituto solo **relativamente al “punteggio dei titoli di servizio”**.

Sono esclusi dal presentare la scheda e i relativi allegati il personale in utilizzazione, assegnazione provvisoria e i titolari in altro Istituto con completamento in questa scuola.

Si confida nella puntualità di ognuno e si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Ing. Lucio SANTOSUOSSO
*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Allegati:

- Allegato 1 — Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2025/2026
- Allegato 2 — Scheda per l'individuazione del personale ATA soprannumerari per l'a.s. 2025/2026
- Allegato 3 — Dichiarazione che nulla è variato rispetto all'anno precedente
- Allegato 4 — Dichiarazione variazione titoli culturali e di famiglia
- Allegato 5 — Dichiarazione esclusione dalla graduatoria dei soprannumerari
- Allegato 6 - Dichiarazione cumulativa personale docente